

申請日 年 月 日

1. 団体概要

応募用紙は記入枠内に記載し、収めてください。

(フリガナ) 団体名		[法人格： 有 ・ 無 (○をつけてください)]			
(フリガナ) 所在地		〒 ー			
団体URL					
(フリガナ) 代表者名		(役職名：)			
連絡先 担当者	(フリガナ) 氏名	日中 連絡先	携 話： E-Mail:		
	(フリガナ) 住所	〒 ー			
団体設立年月日 (もしくは設立予定日)		年 月 日 設立・設立予定			
法人格取得日		(もしくは取得予定日) 年 月 日			
会員数		会員 人 / その他の会員 人			
前年度収入の内訳		収入	金額	収入	金額
		寄付金	円	委託事業収入	0円
		会費	円	助成金・補助金	0円
		独自事業収入	円	その他	0円
		合計			円
過去の受賞や 助成金		受賞歴：表彰先 表彰名 表彰年 (月日) 助成歴：助成先 助成年 年 助成金額 円			

2. 事業・活動計画書①（助成申請内容を記載ください）

事業・活動名	
申請事業の背景、目的 何故この活動・事業が求められているのか、どんな目的でこの活動を行うのか、ご記入ください	
申請事業の内容 どのような取り組みを行うのかできるだけ具体的に記入ください	
ハートシェアリングネットワークの活動に協力できることはありますか	

3. 事業・活動計画書②（上記の計画に対して記載ください）

1. <u>社会貢献性</u> 課題を解決するために具体的に取り組んでいることはありますか？	
2. <u>持続性・継続性</u> 活動を継続するためにどのような努力や工夫をしていますか？	
3. <u>独自・革新性・先見性</u> 新たな発想や視点から、創意・工夫した事業・活動や、新たな分野へのチャレンジは？	
4. <u>将来性・発展性</u> 活動内容は毎年発展していますか？ 他の団体等と連携している事例はありますか？	
5. <u>実現性</u> 計画が実現可能であることはどのような理由からいえますか？	

4. 事業・活動の実施スケジュール（助成対象期間2017年4月1日～2018年3月末日）

年 月	具体的な活動内容

5. 団体設立の経緯

--

6. 2016年度活動実績

--

7. 本助成金が受けられなかった場合の対応

--

8. 申請事業・活動の予算書

希望助成金額	円
--------	---

※ 上限は15万円となります。

①支出の部

項目	明細	金額
例) 印刷製本費	交流集会での配布資料コピー代 @10円×1,000枚	10,000円
	支出合計	円

②収入の部

項目	明細	金額
例) イベント参加費	@500円×100人	50,000円
	収入合計	

9. 添付書類

- (1) 会則・規則など団体の組織や運営について定めたもの
 - (2) 会員名簿、役員名簿
 - (3) 前年度の収支決算書
 - (4) 団体の広報誌、会報、など団体の活動内容がわかるもの
- *いずれも書式は問いません